



Bank Spółdzielczy

w Ostrowi Mazowieckiej

Grupa BPS

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI BANKOWE
POBIERANE PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY
I JEGO JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE
OD DNIA 08.08.2018r.

Ostrów Mazowiecka 2018 r.

Spis treści

Rozdział 1: Zasady pobierania prowizji i opłat	3
Rozdział 2: Rachunki i rozliczenia złotowe	5
Inne czynności/usługi bankowe dla podmiotów instytucjonalnych w złotych i walutach obcych ..	7
Rozdział 3: Rachunki i rozliczenia walutowe	10
Rozdział 4: Kredyty i Gwarancje Opłaty i prowizje za czynności związane z działalnością kredytową .	11
Rozdział 5: Rachunki oszczędnościowe złotowe i walutowe dla osób fizycznych	15
Rozdział 6: Rachunki oszczędnościowe złotowe i walutowe dla PKZP, Rad Rodziców oraz innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej	20
Rozdział 7: Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych, rachunki oszczędnościowe płatne na każde żądanie potwierdzone wystawieniem książeczki oszczędnościowej oraz książeczki mieszkaniowej.....	23
Rozdział 8: Rachunki oszczędnościowych lokat terminowych dla osób fizycznych	24
Rozdział 9: Rachunki oszczędnościowe „Uniskarbiec”, „Uniskarbiec Rodzina 500+”	25
Rozdział 10: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Classic Debetowa	26
Rozdział 10.1: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Classic Debetowa Euro.....	28
Rozdział 10.2: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty kredytowej VISA Credit .	29
Rozdział 10.3: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty.....	30
płatniczej MasterCard Debit PayPass.....	30
Rozdział 11: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Business Debetowa dla Przedsiębiorców, Rolników i Pozostałych Podmiotów	32
Rozdział 11.1: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Business Debetowa EURO dla Przedsiębiorców, Rolników i Pozostałych Podmiotów	33
Rozdział 11.2: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty kredytowej VISA Business Credit.....	34
Rozdział 12: Prowizje i opłaty od operacji dewizowych osób fizycznych i podmiotów instytucjonalnych.	35
Rozdział 13: Inne opłaty	39

Rozdział 1: Zasady pobierania prowizji i opłat

1. Użyte w niniejszej Taryfie określenia oznaczają:
 - a) Bank – należy rozumieć Bank Spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej oraz jego jednostki organizacyjne tj. centrala, oddziały, filie, punkty kasowe.
 - b) waluty wymienne – waluty obce państw spełniających wymagania art. VIII statutu Międzynarodowego Funduszu Walutowego, ogłaszane przez Prezesa NBP w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
 - c) taryfa – oznacza „Taryfę prowizji i opłat za czynności bankowe pobierane przez Bank Spółdzielczy i jego jednostki organizacyjne”.
2. Prowizje od wpłat wnoszonych na rachunki bankowe prowadzone w Banku pobiera się od posiadacza rachunku zgodnie z zawartą umową pomiędzy bankiem a posiadaczem tego rachunku lub od wpłacającego zgodnie z taryfą.
3. Za czynności i usługi bankowe wykonywane na podstawie umów zawartych przez bank z instytucjami lub przedsiębiorstwami, przedsiębiorcami oraz z osobami fizycznymi, na zlecenie których dokonywane są operacje, Bank - pobiera prowizję lub opłatę w wysokości określonej w umowie.
4. Bank zastrzega sobie prawo dokonania zmiany stawek prowizji i opłat. Podwyższenie opłat i prowizji może mieć miejsce w przypadku wystąpienia jednego z czynników określonych w Umowie lub Regulaminie.
5. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - a) wpłat na cele użyteczności publicznej, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - b) wpłat na pokrycie zobowiązań banku np.: z tyt. dostaw, robót i usług,
 - c) wpłat z tytułu spłaty kredytów i odsetek zaciągniętych w Banku.
6. Prezes Zarządu, poszczególni członkowie Zarządu ze względu na interes Banku lub interes społeczny, w sytuacjach szczególnie uzasadnionych może wyrazić zgodę na pobieranie prowizji i opłat w wysokościach niższych lub wyższych niż ustalone w taryfie lub nawet odstąpić od pobierania prowizji i opłat.
7. Pracownicy są zobowiązani do pobierania opłat za czynności bankowe zgodnie z taryfą.
8. Opłatę z tytułu otwarcia rachunku bankowego pobiera się jednorazowo przy otwarciu rachunku od posiadacza rachunku.
9. Opłatę za prowadzenie rachunków pobiera się miesięcznie z góry za dany miesiąc. Opłatę pobiera się po raz pierwszy za miesiąc, w którym nastąpiło otwarcie rachunku bez względu na ilość dni funkcjonowania rachunku w danym miesiącu (w przypadku otwarcia rachunku w terminie do dnia 10-go opłata za prowadzenie rachunku pobierana jest automatycznie, natomiast po 10 pobiera się ręcznie).
10. Prowizje i opłaty za czynności bankowe wykonywane na rachunkach bankowych prowadzonych w banku pobierane są od posiadacza rachunku bankowego na bieżąco, w zależności od zapisu w umowie, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc (na koniec każdego miesiąca).
11. Prowizje i opłaty pobrane zgodnie z taryfą lub na podstawie umowy nie podlegają zwrotowi z wyłączeniem odstąpienia klienta od umowy kredytu konsumenckiego.
12. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
13. Z tytułu rozliczeń zagranicznych przy pobieraniu opłat i prowizji stosuje się kursy walutowe według „Tabeli Kursów Walutowych Banku Spółdzielczego” zwanej dalej „Tabelą”.
14. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie postanowiły inaczej.

15. Opłata za rozliczenie każdej transzy kredytu pobierana jest od kredytów inwestycyjnych i mieszkaniowych w ciągu 7 dni od daty rozliczenia transzy. Od kredytów wypłaconych jednorazowo nie pobiera się opłaty.
16. Wszystkie prowizje i opłaty niezwiązane z produktem bankowym są opodatkowane podatkiem VAT w wysokości 23%. Osoba przyjmująca opłatę wystawia fakturę VAT.
17. W związku z nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług zakładającą wprowadzenie Mechanizmu Podzielonej Płatności (ang. Split Payment), Bank od 01.07.2018r. prowadzi rachunki służące do rozliczeń VAT.
18. Opłaty pobierane z rachunku walutowego wyrażone w walutach obcych przelicza się na złote, według średniego kursu NBP obowiązującego w danym dniu.

Rozdział 2: Rachunki i rozliczenia złotowe

Lp.	Tytuł	Podmioty Gospodarcze					
		Spółki, Spółdzielnie, Przedsiębiorstwa, Przeds. Indywid ¹	Wynajem Lokali ²	Podm. działające na rzecz gosp. Domowych ³	Instytucje rządowe i samorządowe ^{4*}	Rolnik ⁵	Inne ⁶
1.	Oplata za otwarcie rachunku:						
	a) bieżącego podstawowego i pomocniczego	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) administrowanego,	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
	c) rachunku VAT	0 zł	Nie dotyczy	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Oplata za zamknięcie rachunku	20 zł	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3.	Oplata za zamknięcie rachunku VAT	0 zł	Nie dotyczy	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4	Oplata za prowadzenie rachunku:						
	a) bieżącego podstawowego i pomocniczego	22 zł	18 zł	18 zł	18 zł	8 zł	22 zł
	b) administrowanego,	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
	c) rachunku VAT	0 zł	Nie dotyczy	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.	a) Wpłaty na rachunek podstawowy, bieżący	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty	bez opłat	bez opłat	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty	bez opłat	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty
	b) Wpłata na rachunek pomocniczy	0,5% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty	bez opłat	bez opłat	0,5% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty	bez opłat	0,5% nie mniej niż 3 zł od każdej wpłaty
	c) Wpłata na rachunek VAT	-----	-----	-----	-----	-----	-----

6.	a) Wyплаты z rachunku podstawowego, bieżącego	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) Wyплаты z rachunku pomocniczego	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wypłaty	bez opłat	bez opłat	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wypłaty	bez opłat	0,3% nie mniej niż 3 zł od każdej wypłaty
	c) wypłata z rachunku VAT	-----	-----	-----	-----	-----	-----
7.	Niepodjęcie kwoty wypłaty awizowanej w uzgodnionym terminie (od kwoty niepodjętej)	0,15% min. 50 zł	0,15% min. 50 zł	0,15% min. 50 zł	0,15% min. 50 zł	0,15% min. 50 zł	0,15% min. 50 zł
8.	Obsługa rachunku mieszkaniowego powierniczego: a) zamkniętego b) otwartego	opłaty i prowizje związane z prowadzeniem rachunku ustalane są indywidualnie w zależności od stopnia złożoności transakcji	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy

* jednostki samorządu terytorialnego – opłaty i prowizje zgodnie z indywidualnie zawartymi umowami

Inne czynności/usługi bankowe dla podmiotów instytucjonalnych w złotówkach i walutach obcych

Lp.	Tytuł	Stawka Podstawowa
1.	Za wprowadzenie zmian w dokumentach funkcjonujących rachunków: (np. adresu, wzoru pieczętki, karty wzorów podpisu, nazwy itp.) <u>Uwaga:</u> Nie dotyczy zmiany z przyczyn zależnych od Banku	30 zł od każdej zmiany
2.	Za przelewy jednorazowe w wersji papierowej z wyłączeniem rachunków VAT :	
	a) Elixir - na rachunki bankowe w innych bankach	3,50 zł
	na rachunki wewnętrzne, prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych realizowane w systemie SORBNET	0,50 zł
	- do 1 mln zł	30 zł
	- powyżej 1 mln zł	20 zł
		(+ opłata za przelew)
3.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki prowadzone w innych bankach <u>Uwaga:</u> Prowizje pobiera się od wpłacającego na bieżąco.	0,5% nie mniej niż 3,50 zł nie więcej niż 300 zł
4.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki ZUS <u>Uwaga:</u> Prowizje pobiera się od wpłacającego na bieżąco.	0,5% nie mniej niż 3,50 zł nie więcej niż 300 zł
5.	Opłata za stałe zlecenia z rachunku bankowego	2 zł od każdego zlecenia (+ opłata za przelew)
6.	Za wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia wykonania przelewu	5 zł
7.	Za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tyt. zabezpieczeń umów zawieranych z innymi bankami, instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku.	70 zł od każdej blokady
8.	Za wydanie blankietów czekowych posiadaczom rachunków bankowych	2 zł od każdego blankietu czekowego
9.	Za potwierdzenie blankietu czekowego rozrachunkowego	10 zł od każdego blankietu czekowego
10.	Wyplata czeku gotówkowego potwierdzonego, prowadzonego przez inny bak	0,5% od kwoty nie mniej 15 zł
11.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem w BS jako zabezpieczenie należności innego banku	50 zł od każdego pełnomocnictwa
12.	Przyjęcie zgłoszenia i wykonanie zastrzeżenia o utracie blankietów czekowych gotówkowych i rozrachunkowych	10 zł od jednego zgłoszenia
13.	Za sporządzenie odpisu obrotów z rachunku bankowego <u>Uwaga:</u> Opłaty nie pobiera się jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek, jeżeli odpis sporządzany jest na zlecenie sądu, prokuratury, dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.	50 zł
14.	Za sporządzenie wyciągu dziennego	bez opłat
	Za sporządzenie odpisu:	
	wyciągu z rachunku bankowego	10 zł
	jednego dowodu do wyciągu	5zł
	za każdy poprzedni rok	7 zł
	<u>Uwaga:</u> Opłaty nie pobiera się jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek, jeżeli odpis sporządzany jest na zlecenie sądu, prokuratury, dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.	

15.	Za udzielanie telefonicznej informacji o saldzie rachunku Klienta na podstawie umowy zawartej z Klientem, po podaniu hasła	7 zł miesięcznie (za dany miesiąc z góry)
16.	Zmiana hasła do udzielania informacji przez telefon	3 zł od każdej zmiany
17.	Za wydanie na wniosek Klienta:	
	opinii bankowej tj. obrotów na rachunku, współpracy, tyt. egzekucyjnych (z wyłączeniem oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej - zdolność kredytowa)	100 zł
	zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku bieżącego lub o wysokości środków na rachunku	20 zł
	opłata za wydanie opinii bankowej o posiadanej zdolności kredytowej z uwzględnieniem sytuacji ekonomiczno-finansowej	300 – 1.000 zł
18.	Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunków bankowych <u>Uwaga:</u> Opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika.	0,3% od kwoty nie mniej niż 10 zł nie więcej niż 100 zł
19.	Realizacja polecenia zapłaty (przychodzące i wychodzące)	3 zł od każdej operacji
20.	Odwołanie polecenia zapłaty przez dłużnika/wierzyciela	5 zł od każdej operacji
21.	Wysyłanie wyciągów z rachunku bankowego po każdej operacji <u>Uwaga:</u> Za jeden wysłany wyciąg w miesiącu klient jest zwolniony z opłaty.	5 zł od każdej wysyłki
22.	ECORPONET z wyłączeniem rachunków VAT :	
	a) Opłata jednorazowa za udostępnienie do rachunku bankowego systemu bankowości elektronicznej eCorponet: - dla jednego użytkownika	125 zł
	- dla dwóch użytkowników	250 zł
	- dla każdego kolejnego użytkownika	120 zł
	b) przelewy: - wysyłane na rachunki w innych bankach	1 zł
	- wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	0,50 zł
23.	Home Banking z wyłączeniem rachunków VAT :	
	a) instalacja	100 zł
	b) miesięczna opłata	70 zł
	c) przelewy: - wysyłane na rachunki w innych bankach - wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	1,50 zł
		0,50 zł
	d) zmiana miejsca instalacji systemu u Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi
	e) ponowna instalacja systemu spowodowana uszkodzeniem przez Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi
	f) naprawa wyposażenia, którego uszkodzenie nastąpiło z winy Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi

24.	Bank internetowy z wyłączeniem rachunków VAT :	
	a) miesięczna opłata	bez opłat
	przelewy:	
	- wysyłane na rachunki w innych bankach	1 zł
	- wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	0,50 zł
	b) zmiana loginu/hasła do banku internetowego na życzenie klienta (wymagana forma pisemna)	5 zł od każdej zmiany
	<u>Uwaga:</u> O ile zablokowanie dostępu nie wynikało z postanowień umowy.	
25.	SMS	
	a) po zmianie salda	8 zł m-cznie
	b) raz dziennie	5 zł m-cznie
	c) na żądanie	5 zł m-cznie
26.	Bankofon	5 zł m-cznie
27.	Wymiana zużytych lub zniszczonych znaków pieniężnych	0,2% od kwoty nie mniej niż 5 zł
28.	Wymiana jednych wartości znaków pieniężnych na drugie (monety na banknoty lub odwrotnie)	0,1% od kwoty nie mniej niż 10 zł
29.	Opłata za uruchomienie obsługi wrzutni	50 zł
	Prowizja od wpłat do wrzutni	0,01% od kwoty nie mniej niż 10 zł
	Portfele do wrzutni i utargów w formie zamkniętej	wg ceny zakupu+10%
30.	Opłata za kserokopię umowy lub karty wzorów z poświadczeniem „za zgodność z oryginałem”	20 zł
31.	Przechowywanie depozytu	20 zł miesięcznie
32.	Sporządzenie monitu o zaległych prowizjach i opłatach	18 zł
33.	Za realizację zgłoszenia na wniosek Klienta dotyczącego międzybankowych rozliczeń pieniężnych za pośrednictwem systemu do wymiany informacji między bankami	20 zł
34.	Inne usługi nie wymienione w tariffie	wg. Umowy lub nie mniej niż 20 zł

¹⁾ przedsiębiorstwa i spółki państwowe, przedsiębiorstwa prywatne oraz spółdzielnie, przedsiębiorcy indywidualni,

²⁾ osoby wynajmujące lokale nie zarejestrowane jako prowadzący działalność gospodarczą,

³⁾ fundusze i fundacje, agencje, związki zawodowe, stowarzyszenia, partie polityczne, kościoły, wspólnoty mieszkaniowe, samodzielne publiczne i niepubliczne z.o.z. i szkoły niepubliczne o ile prowadzone są przez instytucje niekomercyjne,

⁴⁾ organy administracji rządowej, władzy publicznej; państwowe szkoły wyższe i średnie oraz inne szkoły ponadpodstawowe czy placówki oświatowe zakładane przez właściwych ministrów, służby i straże, publiczne zakłady opieki zdrowotnej, instytucje pomocy społecznej o ile ich działalność jest finansowana z budżetu państwa; kluby i biura poselskie, ZUS, KRUS, urzędy wojewódzkie, powiatowe, gminne, sejmiki samorządowe; publiczne zakłady opieki zdrowotnej, publiczne szkoły podstawowe i ponadpodstawowe jeśli zakładane są i prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, instytucje kultury, instytucje pomocy społecznej, służby, straże i inspekcje o ile ich działalność jest finansowana z budżetów województw, powiatów lub gmin; gminne, powiatowe lub wojewódzkie fundusze celowe,

⁵⁾ osoby fizyczne, których głównym źródłem dochodu jest produkcja rolnicza,

⁶⁾ inne podmioty nie wymienione wyżej.

Rozdział 3: Rachunki i rozliczenia walutowe

Lp.	Tytuł	Stawka
1.	Otwarcie walutowego rachunku bankowego	20 zł
2.	Prowadzenie walutowego rachunku bankowego dla spółek, spółdzielni, przedsiębiorstw, przedsiębiorców indywidualnych, podmiotów działających na rzecz gospodarstw domowych, instytucji rządowych i samorządowych oraz innych	22 zł miesięcznie od każdego rachunku
3.	Prowadzenie walutowego rachunku bankowego rolników indywidualnych	10 zł miesięcznie od każdego rachunku
4.	a) Wpłaty na rachunki bankowe	0,2% od kwoty wpłaty
	b) Wyплаты gotówkowe z rachunków bankowych	0,15% nie mniej niż 3zł
	c) Niepodjęcie kwoty wypłaty awizowanej w uzgodnionym terminie (od kwoty niepodjętej)	0,15% min. 50 zł
5.	Przelewy wewnętrzne na rachunki bankowe prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	0,50 zł
6.	Wysyłanie wyciągów Uwaga: Za jeden wysyłany wyciąg z rachunku bankowego klient jest zwolniony z opłaty	5 zł od każdej wysyłki
7.	Udzielanie na hasło telefonicznych informacji o stanie rachunku bankowego (opłata miesięczna)	7 zł
8.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku bieżącego lub o wysokości środków na rachunku	20 zł
9.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę	20 zł
10.	Za sporządzenie monitu o zaległych prowizjach i opłatach	18 zł
11.	Inne usługi nie wymienione w cenniku	wg umowy lub nie mniej niż 20 zł

Rozdział 4: Kredyty i Gwarancje Opłaty i prowizje za czynności związane z działalnością kredytową

	Tytuł	Stawka
A.	Opłaty przygotowawcze:	
I.	Kredyty na działalność gospodarczą i rolniczą:	
1.	kredyt obrotowy "Kredyt na VAT" udzielany do 30.06.2018r.	nie pobiera się
2.	kredyty obrotowe, inwestycyjne i rewolwingowe	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
3.	kredyty w rachunku bieżącym nowo udzielone, bądź odnowione na kolejny okres	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie a) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu b) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
4.	kredyty płatnicze	0,3% - 0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
5.	kredyty pomostowe	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
6.	kredyty obrotowe na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
7.	kredyty konsolidacyjne	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
8.	kredyty rolnicze komercyjne	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
9.	od gwarancji bankowych i poręczeń	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty gwarancji/poręczenia łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty gwarancji/poręczenia c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty gwarancji/poręczenia
10.	kredyty kłękowe i suszowe	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu
11.	kredyty obrotowe rolnicze dla producentów mleka	nie pobiera się
12.	kredyty dla firm zabezpieczonych hipotecznie	0,5% kwoty nie więcej niż: a) 500 zł do 400 tys. kwoty kredytu łącznie b) 700 zł powyżej 400 tys. zł kwoty kredytu c) 1.000 zł powyżej 1 mln zł kwoty kredytu

13.	kredyty „Na Dobry Początek”	0,3% kwoty kredytu nie więcej niż 200 zł
14.	kredyty w konsorcjum	3% kwoty kredytu nie więcej niż 1.000 zł
II.	Od kredytów dla jednostek budżetowych	nie pobiera się
III.	KREDYTY DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH OPLĄTY PRZYGOTOWAWCZE (podlegają zwrotowi przy kredytach konsumenckich w przypadku odstąpienia klienta od umowy):	
1.	kredyty konsumenckie	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
2.	kredyty gotówkowe	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
3.	kredyty ratalne	0,5% kwoty kredytu
4.	kredyty w rachunku płatniczym ¹⁾	nie pobiera się
5.	kredyty mieszkaniowe	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
6.	pożyczki hipoteczne	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
7.	kredyty konsolidacyjne	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
8.	kredyty preferencyjne mieszkaniowe „MDM”	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
9.	kredyty samochodowe	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
10.	kredyty okolicznościowe	zgodnie z odrębną Uchwałą Zarządu
11.	kredyty z dotacją na zakup kolektorów słonecznych	0,5% kwoty kredytu nie więcej niż 300 zł
B.	PROWIZJE OD KREDYTÓW PRZYZNANYCH	
I.	Kredyty na działalność gospodarczą i rolniczą:	
1.	kredyty obrotowe, inwestycyjne i rewolwingowe	
	– do kwoty 10.000	1,5% - 3% kwoty kredytu
	– powyżej 10.000	1,2% - 3% kwoty kredytu
2.	kredyty w rachunku bieżącym	
	– do kwoty 10.000	1,5% - 3% kwoty kredytu
	– powyżej 10.000	1,2% - 3% kwoty kredytu
3.	kredyty dla firm zabezpieczone hipotecznie	1,2% - 3% kwoty kredytu
4.	kredyty płatnicze	0,3% - 2% kwoty kredytu
5.	kredyty pomostowe	1,5% - 3% kwoty kredytu
6.	kredyty obrotowe na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej	1,5% - 3% kwoty kredytu
7.	kredyty konsolidacyjne	1,2% - 3% kwoty kredytu
8.	od kredytów rolniczych komercyjnych	1,2% - 3% kwoty kredytu
9.	od kredytów preferencyjnych z dopłatami ARiMR	zgodnie z Uchwałą dla kredytów z ARiMR
10.	od gwarancji bankowych i poręczeń	1% - 5% kwoty gwarancji/poręczenia
11.	kredyty kłaskowe i suszowe	1% kwoty kredytu
12.	kredyty obrotowe rolnicze dla producentów mleka	1,5% - 3% kwoty kredytu
13.	„Kredyt na VAT” udzielany do 30.06.2018r.	1% - kwoty kredytu od klientów naszego Banku 1,2% - kwoty kredytu od nowo pozyskanych klientów
14.	Oplata za monitoring i administrowanie kredytami preferencyjnymi z dopłatą ARiMR udzielanymi od 18.09.2012r	0,8% od zaangażowania kredytu na koniec 31.12 każdego roku - pobierana w każdym roku do dnia 31.03 (nie dotyczy roku w którym nastąpiło uruchomienie kredytu)
15.	kredyty „Na Dobry Początek”	1% kwoty kredytu
16.	kredyty w konsorcjum	1,5% - 5% kwoty kredytu
II.	kredyty dla jednostek budżetowych	0,3% - 1% kwoty kredytu

III.	KREDYTY DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH (prowizje podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia klienta od umowy przy kredycie konsumenckim)	
1.	kredyty konsumenckie	3% kwoty kredytu
2.	kredyty gotówkowe	3% - 5% kwoty kredytu
3.	kredyty w rachunku płatniczym ²⁾	0,5% kwoty kredytu
4.	kredyty mieszkaniowe	1,2% - 2,5% kwoty kredytu
5.	kredyt mieszkaniowy VIP	1% - 1,2% kwoty kredytu zgodnie z Uchwałą Zarządu
6.	pożyczki hipoteczne	1,2% - 3% kwoty kredytu
7.	kredyty konsolidacyjne	1,2% - 5% kwoty kredytu
8.	kredyty preferencyjne MDM	1,5% kwoty kredytu
9.	kredyty okolicznościowe	zgodnie z odrębną Uchwałą Zarządu
10.	kredyty z dotacją na zakup kolektorów słonecznych	3,5% kwoty kredytu
C.	POZOSTAŁE PROWIZJE	
1.	Prowizje od podwyższonej kwoty gwarancji lub poręczeń	1% - 5% kwoty kredytu
2.	Za zmiany warunków gwarancji	1% - 5% kwoty gwarancji nie mniej niż 100 zł
3.	Opłata za przedłużenie okresu obowiązywania gwarancji do 1 roku	1% - 5% od kwoty gwarancji
4.	Prowizja od niewykorzystanego salda:	
	– kredytu w rachunku bieżącym	0,70% od niewykorzystanej kwoty kredytu w skali roku
	– kredytu rewolwingowego	0,70% od niewykorzystanej kwoty kredytu w skali roku
	– kredytu „Na dobry Początek”	0,50% od niewykorzystanego salda kredytu-płatna w okresach miesięcznych
5.	Opłata za wydruk aktualnego stanu księgi wieczystej z centralnej bazy danych, REGON, KRS, wypis z rejestru ewidencji działalności gospodarczej (pobierana przy składaniu wniosku o kredyt do Banku)	15 zł
6.	Opłata za zmianę na wniosek kredytobiorcy i sporządzenie aneksu dotyczącego zmiany:	
	- prawnego zabezpieczenia kredytu	0,2% - 5% od kwoty kredytu (plus koszty zabezpieczenia) nie mniej niż 100 zł
	- terminu uruchomienia transz kredytu	od 20 – 50 zł
	- zmniejszenia limitu przyznanego kredytu w rachunku bieżącym	od 20 – 50 zł
	- rezygnacji z części przyznanego kredytu	od 20 – 50 zł
	- innych warunków umowy kredytu	0,2% - 5% od kwoty kredytu nie mniej niż 100 zł
7.	Opłata za sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty należności	18 zł od jednego monitu (płaci Kredytobiorca lub Poręczyciel)
8.	Opłata za wysłanie upomnienia lub wezwania od debetu umownego	18 zł od jednego wezwania, upomnienia
9.	Opłata za wysłanie wezwania do zapłaty z tytułu debetu nie umownego	nie pobiera się
10.	Opłata za powtórne wystawienie zezwolenia na wykreślenie z księgi wieczystej wpisu hipotecznego na rzecz Banku oraz wykreślenie zastawu	50 zł
11.	Opłata za wystawienie zaświadczenia na wykreślenie z księgi wieczystej wpisu hipotecznego w przypadku przedterminowej spłaty kredytu spłaconego kredytem zaciągniętym w innym banku	100 zł
12.	Opłata za odroczenie płatności rat kredytu (wysokość opłaty zależna od ilości przygotowywanych dokumentów)	0,4% - 1% kwoty odraczonej nie mniej niż 50 zł
13.	Opłata za wydanie zaświadczenia na wniosek klienta (za czynności nie wymienione w katalogu)	50 zł
14.	Opłata za wydanie zaświadczenia dla ODR	30 zł
15.	Opłata za wydanie zaświadczenia dotyczącego pobranych od kredytu odsetek	40 zł
16.	Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu lub przystąpienie do długu	
	– osoby fizyczne	30 zł
	– podmioty gospodarcze	100 zł

17.	Oплата за преемство долга или вступление в долг	0,4% - 1% квоты не менее 100 zł
18.	Za rozpatrzenie wniosku o restrukturyzację, ugode – osoby fizyczne – podmioty gospodarcze	30 zł 100 zł
19.	Za zawarcie umowy restrukturyzacji, ugody	0,4% - 1% квоты не менее 100 zł
20.	Oплата за выданию промеса	0,1% - 5% квоты промеса до квоты 500 тыс. zł не менее 300 zł повыше квоты 500 тыс. zł не менее 600 zł
21.	Oплата за подготовку и выданию, на вносок клиента, opinii bankowej o sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz zdolności kredytowej	300 – 1.000 zł
22.	Oплата за выданию общей opinii bankowej	50 - 200 zł
23.	Oплата за выданию, на вносок клиента, odpisu umowy kredytowej	20 zł
24.	Oплата за sporządzenie historii spłat kredytu:	20 zł
25.	Oплата за inne czynności bankowe wykonane na rzecz Kredytobiorcy (nie skatalogowane)	50 zł
26.	Wysłanie zawiadomienia o żądaniu zapłaty (roszczenia) w ramach gwarancji	50 zł
27.	Oплата за rozliczenie transzy kredytu poprzez inspekcję u klienta (opłata uzależniona od odległości siedziby klienta od Oddziału Banku)	50 - 250 zł
28.	Oплата за выданию odpisu KRS lub potwierdzonego notarialnie KRS	wg kosztów rzeczywistych
29.	Oплата за sporządzenie i wysłanie przypomnienia o zobowiązaniach wynikających z umowy kredytu, w tym niedostarczenie dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno – finansowej oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem spłaty kredytu	20 zł
30.	Oплата за мониторинг ubezpieczeń: a) przy ubezpieczeniu niskiego wkładu własnego, b) przy ubezpieczeniu pomostowym (do momentu uprawomocnienia się wpisu hipotecznego),	0,035% - 0,05% miesięcznie od kwoty wykorzystanego kredytu

- 1) Kредыт в расчету платничым jest nie dostępny dla Posiadaczy Podstawowego Rachunku Płatniczego
- 2) Kредыт в расчету платничым jest nie dostępny dla Posiadaczy Podstawowego Rachunku Płatniczego

Uwaga:

1. Oplata przygotowawcza pobierana jednorazowo od klienta w momencie złożenia wniosku lub w dniu uruchomienia kredytu.
2. W przypadku udzielenia kredytu zabezpieczonego gwarancją BGK prowizja od przyznanego kredytu zostaje obniżona o 0,5 pp.

Rozdział 5: Rachunki oszczędnościowe złotowe i walutowe dla osób fizycznych

Lp.	Tytuł	ROR Unikonto	ROR Unikonto GOPS MOPS	Unikonto Młodzieżowe	Rachunki Walutowe	Unikonto Studenciak	Super Unikonto	ROR Unikonto dla Seniora	ROR Unikonto Z Nami Lepiej Bis	ROR Unikonto Rodzina500+	Podstawowy rachunek płatniczy
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego miesięcznie	6 zł	2 zł	0 zł.	6 zł	1,50 zł	50 zł	2 zł	3 zł	3,50 zł	0,00 zł.
2.	Wpłaty i wypłaty										
	a) wpłata gotówki	0,00 zł.	0,00 zł	0,00 zł.	0,00 zł	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.
	b) wypłata gotówki	0,00 zł.	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.
3.	Usługa bankowości elektronicznej										
	a) dostęp do systemu	0,00 zł.	0,00 zł	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.
	b) wydanie hasła	0,00 zł.	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.	0,00 zł.
4.	a)Polecenie przelewu										
	Polecenie przelewu wewnętrznego										
	- wewnętrzne w systemie bankowości internetowej	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0 zł.	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
	- wewnętrzne w placówce Banku	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0 zł.	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
	Uwaga: za wyjątkiem przelewów z rachunków oszczędnościowych na rachunki bieżące dotyczące prowadzonej własnej działalności gospodarczej	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5zł
	b)polecenie przelewu (ELIXIR)										
	- w placówce Banku wychodzące do innego banku	3,50 zł	3,50 zł	1,50 zł	wg. Rozdziału 12	1,50 zł	0 zł	1,50 zł	3,50 zł	1,50 zł	0 zł ¹ /3,50 zł
	- wychodzące do innego banku dokonywane w systemie bankowości internetowej	1 zł	1 zł	1 zł	wg. Rozdziału 12	1 zł	0 zł	0,50 zł	1 zł	0,50 zł	0 zł ¹ / 1 zł

	- realizowane w systemie SORBNET: - do 1 mln zł - powyżej 1 mln zł (+ opłata za przelew)	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł	30 zł 20 zł
5.	Sporządzanie i wysyłanie wyciągów										
	a) sporządzenie zbiorczego wyciągu miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) sporządzenie wyciągu po każdej zmianie salda	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu	3 zł od wyciągu
	c) wysyłanie wyciągów po każdej zmianie salda	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki	3 zł od wysyłki
6.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku										
	- za każdy miesiąc roku bieżącego	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
	- za każdy miesiąc roku poprzedniego	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
7.	Za wydanie na życzenie klienta wydruku historii operacji	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
8.	Za sporządzenie odpisu jednego dowodu do wyciągu z rachunku:										
	a) z roku bieżącego	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
	b) z roku ubiegłego	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł
9.	Powiadamianie SMS										
	a) raz dziennie	5 zł	5 zł	5 zł	Nie realizuje się	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
	b) na żądanie	5 zł	5 zł	5 zł	Nie realizuje się	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
	c) po zmianie salda	8 zł	8 zł	8 zł	Nie realizuje się	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł

10.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczym	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
11.	Zlecenia stałe										
	- rejestracja zlecenia stałego	0 zł	0 zł	0 zł	Nie realizuje się	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	- modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego	0 zł	0 zł	0 zł	Nie realizuje się	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	Realizacja jednorazowych i stałych zleceń z rachunku od każdego zlecenia. Opłaty nie pobiera się od stałych zleceń dotyczących spłat rat i odsetek kredytu w BS oraz stałych zleceń z ROR Unikonto opiekuna osoby małoletniej na Unikonto młodzieżowe Uwaga: Opłatę pobiera się niezależnie od opłaty za przelew	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	Nie realizuje się	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	0,50 zł od każdego zlecenia	0 zł ¹ /0,50 zł od każdego zlecenia
12.	Polecenie zapłaty										
	- rejestracja polecenia zapłaty	0 zł	0 zł	0 zł	Nie dotyczy	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	- modyfikacja/odwołanie polecenia zapłaty	0 zł	0 zł	0 zł	Nie dotyczy	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	-realizacja z rachunku Posiadacza	3 zł	3 zł	3 zł	Nie dotyczy	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
13.	Za wydanie blankietów czekowych	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu	Nie dotyczy	Nie dotyczy	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu	1 zł od blankietu
14.	Za potwierdzenie czeku	5 zł	5 zł	Nie dotyczy	Nie dotyczy	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
15.	Dokonywanie wypłat w ramach zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego na podstawie czeku gotówkowego	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł	Nie dotyczy	Nie dotyczy	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł	0,5% od kwoty min. 3 zł
16.	Za przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków od każdego blankietu	10 zł	10 zł	Nie dotyczy	Nie dotyczy	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

17.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł
18.	Za przyjęcie, zmianę oraz odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
19.	Dokonywanie wypłat z tytułu spadkobrania	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)
20.	Za zmianę lub odwołanie pełnomocnictwa	15 zł	15 zł	Nie dotyczy	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł
21.	Usługa bankowości telefonicznej										
	Udzielanie na „hasło” telefonicznych informacji o stanie środków na rachunkach	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie	5 zł miesięcznie
22.	Za prowadzenie walutowej lokaty terminowej w przypadku jej zerwania przed upływem 14 dni od jej otwarcia	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	20 zł	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
23.	Prowadzenie rachunku walutowego płatnego na każde żądanie bez dokonania wpłaty w dniu otwarcia rachunku	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	10 zł jednorazowo	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
24.	Za realizację zgłoszenia na wniosek Klienta dotyczącego międzybankowych rozliczeń pieniężnych za pośrednictwem systemu do wymiany informacji między bankami	20 zł									
25.	Za sporządzenie monitu o zaległych prowizjach i opłatach	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł	18 zł

26.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego ²⁾	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
27.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego ²⁾	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

- 1) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów dostępu, są zwolnione z opłat.
Za każdą kolejną dokonaną w danym miesiącu kalendarzowym transakcją płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z „Taryfą prowizji i opłat.....”
- 2) Duplikat zestawienia wystawiany jest od daty nie wcześniejszej niż 08 sierpnia 2018r.

Rozdział 6: Rachunki oszczędnościowe złotowe i walutowe dla PKZP, Rad Rodziców oraz innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

Lp.	Tytuł	Stawka podstawowa
1.	Oplata za otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Oplata za zamknięcie rachunku Wpłaty i wypłaty	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek	bez opłat
4.	Wypłaty z rachunku	bez opłat
5.	Oplata za prowadzenie rachunku bankowego-	7 zł
6.	Zmiany w dokumentach funkcjonujących rachunków bankowych (np. adresu, wzoru pieczętki, karty wzorów podpisu, nazwy itp.) <u>Uwaga :</u> Nie dotyczy zmiany z przyczyn zależnych od Banku	30 zł od każdej zmiany
7.	Za przelewy jednorazowe w wersji papierowej:	
	Elixir - na rachunki bankowe w innych bankach	3 zł
	na rachunki wewnętrzne prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej jego jednostkach organizacyjnych realizowane w systemie SORBNET	0,50 zł
	- do 1 mln zł - powyżej 1 mln zł	30 zł 20 zł (+ oplata za przelew)
8.	Prowizja od wpłat gotówkowych na rachunki prowadzone w innych bankach <u>Uwaga:</u> Prowizje pobiera się od wpłacającego na bieżąco.	0,5%, nie mniej niż 3,50 zł nie więcej niż 300 zł
9.	Dokonywanie stałych zleceń z rachunku bankowego <u>Uwaga:</u> Opłatę pobiera się niezależnie od opłaty za przelew	2 zł od każdego zlecenia
10.	Za wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia wykonania przelewu	5 zł
11.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym z tyt. zabezpieczeń umów zawieranych z innymi bankami, instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku <u>Uwaga:</u> Opłata pobierana jest z rachunku Klienta.	40 zł od każdej blokady
12.	Za wydanie blankietów czekowych posiadaczom rachunków bankowych	1 zł od każdego blankietu czekowego
13.	Za potwierdzenie blankietu czekowego rozrachunkowego	5 zł od każdego blankietu czekowego
14.	Wypłata czeku gotówkowego potwierdzonego, prowadzonego przez inny bank	0,5% od kwoty nie mniej niż 5 zł
15.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej jako zabezpieczenie należności innego banku	40 zł od każdego pełnomocnictwa
16.	Przyjęcie zgłoszenia i wykonanie zastrzeżenia o utracie blankietów czekowych gotówkowych i rozrachunkowych	10 zł od jednego zgłoszenia

17.	Za sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku bankowym: <u>Uwaga:</u> Opłaty nie pobiera się jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek, jeżeli odpis sporządzany jest na zlecenie sądu, prokuratury, dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.	30 zł
18.	Za sporządzenie wyciągu dziennego	bez opłat
	Za sporządzenie odpisu:	
	wyciągu z rachunku bankowego	10 zł
	jednego dowodu do wyciągu	5 zł
	za każdy poprzedni rok	7 zł
	<u>Uwaga:</u> Opłaty nie pobiera się jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek, jeżeli odpis sporządzany jest na zlecenie sądu, prokuratury, dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.	
19.	Za udzielanie telefonicznej informacji o saldzie rachunku Klienta na podstawie umowy zawartej z Klientem, po podaniu hasła	7 zł miesięcznie (za dany miesiąc z góry)
20.	Zmiana hasła do udzielania informacji przez telefon-	3 zł od każdej zmiany
21.	Za wydanie na wniosek Klienta:	
	opinii bankowej tj. obrotów na rachunku, współpracy, tyt. egzekucyjnych (z wyłączeniem oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej - zdolność kredytowa)	50 zł
	zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku bieżącego	20 zł
22.	Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu z rachunków bankowych <u>Uwaga:</u> Opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika.	0,3% od kwoty nie mniej niż 10 zł nie więcej niż 100 zł
23.	Realizacja polecenia zapłaty (przychodzące i wychodzące) <u>Uwaga:</u> Opłatę pobiera się z rachunku dłużnika/wierzyciela.	3 zł od każdej operacji
24.	Odwołanie polecenia zapłaty przez dłużnika/wierzyciela <u>Uwaga:</u> Opłatę pobiera się z rachunku dłużnika/wierzyciela.	5 zł od każdej operacji
25.	Wysyłanie wyciągów z rachunku bankowego po każdej operacji <u>Uwaga:</u> Za jeden wysłany wyciąg w miesiącu klient jest zwolniony z opłaty.	5 zł od każdej wysyłki
26.	Home Banking:	
	a) instalacja	100 zł
	b) miesięczna opłata	70 zł
	c) przelewy:	
	- wysyłane na rachunki w innych bankach	1,50 zł
	- wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	0,50 zł
d) zmiana miejsca instalacji systemu u Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi	
e) ponowna instalacja systemu spowodowana uszkodzeniem przez Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi	

	naprawa wyposażenia, którego uszkodzenie nastąpiło z winy Użytkownika	stawki negocjowane w zależności od kosztów rzeczywistych usługi
27.	ECORPONET:	
	a) Opłata jednorazowa za udostępnienie do rachunku bankowego systemu bankowości elektronicznej eCorponet: - dla jednego użytkownika	125 zł
	- dla dwóch użytkowników	250 zł
	- dla każdego kolejnego użytkownika	120 zł
	b) przelewy: - wysyłane na rachunki w innym banku - wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	1 zł 0,50 zł
28.	Bank internetowy:	
	miesięczna opłata	bez opłat
	przelewy: - wysyłane na rachunki w innych bankach banku - wewnętrzne na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej i jego jednostkach organizacyjnych	1 zł 0,50 zł
	zmiana loginu/hasła do banku internetowego na życzenie klienta (wymagana forma pisemna)	5 zł od każdej zmiany
	<u>Uwaga:</u> O ile zablokowanie dostępu nie wynikało z postanowień umowy.	
29.	SMS	
	a) po zmianie salda	8 zł m-cznie
	b) raz dziennie	5 zł m-cznie
	c) na żądanie	5 zł m-cznie
30.	Bankofon	5 zł. m-cznie
31.	Wymiana zużytych lub zniszczonych znaków pieniężnych	0,2% od kwoty nie mniej niż 5 zł
32.	Wymiana jednych wartości znaków pieniężnych na drugie (monety na banknoty lub odwrotnie)	0,1% od kwoty nie mniej niż 10 zł
33.	Portfele do utargów w formie zamkniętej	wg ceny zakupu+10%
34.	Opłata za kserokopię umowy lub karty wzorów z poświadczeniem „za zgodność z oryginałem”	20 zł
35.	Przechowywanie depozytu	10 zł miesięcznie
36.	Sporządzenie monitu o zaległych prowizjach i opłatach	18 zł
37.	Za realizację zgłoszenia na wniosek Klienta dotyczącego międzybankowych rozliczeń pieniężnych za pośrednictwem systemu do wymiany informacji między bankami	20 zł

Rozdział 7: Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych, rachunki oszczędnościowe płatne na każde żądanie potwierdzone wystawieniem książeczki oszczędnościowej oraz książeczki mieszkaniowej.

Lp.	Tytuł	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	0 zł
2.	Wystawienie książeczki	0 zł
3.	Przyjęcie zawiadomienia o utracie książeczki płatnej na każde żądanie i terminowej.	20 zł
4.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zniszczonej	10 zł
5.	Umorzenie utraconej książeczki	10 zł
6.	Zmiana posiadacza rachunku w związku z przelewem praw/cesja	40 zł
7.	Dokonanie blokady środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia kredytu udzielonego przez inny bank lub z innych tytułów na rzecz banków i innych podmiotów	40 zł
8.	Za zmianę i odwołanie pełnomocnictwa oraz dopisanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	15 zł
9.	Za zmianę danych osobowych	0 zł
10.	Za likwidację wkładu na książeczce terminowej oraz likwidację książeczki płatnej na każde żądanie	2 zł
11.	Polecenie przelewu w placówce Banku :	
	a) polecenie przelewu (w systemie ELIXIR)	3,50 zł
	b) polecenie przelewu wewnętrznego	0,50 zł
	Uwaga: za wyjątkiem przelewów z rachunków oszczędnościowych na rachunki bieżące dotyczące prowadzonej własnej działalności gospodarczej	5 zł
12.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	30 zł
13.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł
14.	Za przyjęcie, zmianę oraz odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	20 zł
15.	Dokonywanie wypłat z tytułu spadkobrania	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)
16.	Opłata za naliczenie premii gwarancyjnej	0 zł.

Rozdział 8: Rachunki oszczędnościowych lokat terminowych dla osób fizycznych

Lp.	Tytuł	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	0 zł
2.	Polecenie przelewu w placówce Banku	
	a) polecenie przelewu (w systemie ELIXIR)	3,50 zł
	b) polecenie przelewu wewnętrznego	0,50 zł
	Uwaga: za wyjątkiem przelewów z rachunków oszczędnościowych na rachunki bieżące dotyczące prowadzonej własnej działalności gospodarczej	5 zł
3.	Dokonanie blokady środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia kredytu udzielonego przez inny bank lub z innych tytułów na rzecz banków i innych podmiotów	40 zł
4.	Za zmianę lub odwołanie pełnomocnictwa oraz dopisanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	15 zł
5.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	30 zł
6.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł
7.	Za przyjęcie zmianę oraz odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	20 zł
8.	Zmiana posiadacza rachunku w związku z przelewem praw/cesja	40 zł
9.	Dokonywanie wypłat z tytułu spadkobrania	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)

Rozdział 9: Rachunki oszczędnościowe „Uniskarbiec”, „Uniskarbiec Rodzina 500+”.

Lp.	Tytuł	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku	0 zł
2.	Wpłaty i wypłaty	
	a) wpłata gotówki	0 zł
	b) wypłata gotówki	Pierwsza ¹⁾ – 0 zł każda kolejna - 10 zł
3.	Polecenie przelewu :	
	a) Polecenie przelewu wewnętrznego	
	- w placówce banku	Pierwszy ²⁾ 0 zł każdy kolejny - 5 zł
	- w systemie bankowości internetowej	Pierwszy ²⁾ 0 zł każdy kolejny - 5 zł
	b) Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR)	
	- w placówce banku	Pierwszy ²⁾ 0 zł każdy kolejny - 5 zł
- w systemie bankowości internetowej	Pierwszy ²⁾ 0 zł każdy kolejny - 5 zł	
4.	Sporządzanie i wysyłanie wyciągów	
	a) sporządzenie zbiorczego	0 zł
	b) sporządzenie wyciągu po każdej zmianie salda	3 zł od wyciągu
	c) wysyłanie raz w miesiącu	0 zł
	d) wysyłanie wyciągów po każdej zmianie salda	3 zł od wysyłki
5.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego	3 zł
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego	5 zł
6.	Za wydanie na życzenie klienta wydruku historii operacji	5 zł
7.	Za sporządzenie odpisu jednego dowodu do wyciągu z rachunku:	
	a) z roku bieżącego	4 zł
	b) z roku ubiegłego	6 zł
8.	Usługa bankowości telefonicznej :	
	Udzielanie na „hasło” telefonicznych informacji o stanie środków na rachunkach	5zł miesięcznie
9.	Powiadamianie SMS	
	a) raz dziennie	5 zł
	b) na żądanie	5 zł
	c) po zmianie salda	8 zł
10.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	30 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	0,3% zajętej kwoty nie mniej niż 5 zł i nie więcej niż 100 zł
12.	Za przyjęcie, zmianę oraz odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	20 zł
13.	Dokonywanie wypłat z tytułu spadkobrania	0,3% kwoty spadkobrania nie mniej niż 20 zł (od każdego spadkobiercy)
14.	Za zmianę lub odwołanie pełnomocnictwa oraz dopisanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	15 zł

¹⁾ pierwszy, w miesięcznym cyklu prowizyjnym z uwzględnieniem zrealizowanych wypłat i przelewów

²⁾ pierwsza, w miesięcznym cyklu prowizyjnym z uwzględnieniem zrealizowanych przelewów

Rozdział 10: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Classic Debetowa

Lp.	Rodzaj prowizji/opłaty	Rodzaj rachunku ROR			
		ROR UNIKONTO, ROR UNIKONTO DLA SENIORA, ROR UNIKONTO Z NAMI LEPIEJ BIS, ROR UNIKONTO RODZINA 500+ ROR UNIKONTO GOPS, MOPS	UNIKONTO STUDENCIAK, UNIKONTO MŁODZIEŻOWE,	SUPER UNIKONTO	PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY
1.	Karty debetowe				
	a) Wydanie/w znowienie karty płatniczej debetowej	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) Obsługa karty debetowej (opłata miesięczna) Uwaga: Prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty	2 zł	1 zł	0 zł	0 zł
	c) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł	0 zł	0 zł.	0 zł
2.	Prowizja za wydanie duplikatu karty	10 zł			
3.	Wyplata gotówki* :				
	1) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku	0 zł		0 zł	0 zł
	2) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	2% min. 5 zł		0 zł.	2% min. 5 zł.
	3) w bankomatach obcych, w kasach banku w kraju i placówkach poczty (bankomaty obce)	2% min. 5 zł		0 zł	0 ¹ /2% min. 5 zł
	4) w bankomatach i kasach banku za granicą	2% min. 10 zł		2% min. 10 zł	2% min. 10 zł
	5) poprzez usługę Cashback-wypłata gotówki w sieci oznaczonych punktów handlowo-usługowych przy zakupach	2 zł		2 zł	2 zł
4.	Płatność kartą w punktach usługowo-handlowych w kraju i za granicą*	0 zł		0 zł	0 zł
5.	Sprawdzanie dostępnych środków w bankomacie	0 zł		0 zł	0 zł

6.	Powtórne generowanie PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł	10 zł
7.	Przekazanie miesięcznego zestawienia transakcji	0 zł	0 zł	0 zł
8.	Odblokowanie karty po trzykrotnym błędnym podaniu kodu PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł	10 zł
9.	Czasowa blokada karty na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł	10 zł
10.	Zastrzeżenie karty	0 zł	0 zł	0 zł
11.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	6 zł	6 zł	6 zł

* dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

1) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.3 – wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest przez Bank zgodnie z „Taryfą prowizji i opłat.....”

Rozdział 10.1: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Classic Debetowa Euro

Lp.	Rodzaj prowizji/opłaty	Rachunek bieżący oszczędnościowy Euro
1.	karta debetowa	
	a) Wydanie/ wznowienie karty płatniczej debetowej	0 zł
	Obsługa karty (opłata miesięczna) Uwaga: Prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty	2 zł
	b) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł
2.	Prowizja za wydanie duplikatu karty	10 zł
3.	Wyplata gotówki*:	
	1) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku	0 zł
	2) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	3% min. 2,5 EUR
	3) w bankomatach obcych, w kasach banku w kraju i placówkach poczty (bankomaty obce)	3% min. 2,5 EUR
	4) w bankomatach i kasach banku za granicą	3% min. 2,5 EUR
4.	Płatność kartą w punktach usługowo-handlowych w kraju i za granicą	0 zł
5.	Sprawdzanie dostępnych środków w bankomacie	0 zł
6.	Powtórne generowanie PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
7.	Przekazanie miesięcznego zestawienia transakcji	0 zł
8.	Odblokowanie karty po trzykrotnym błędnym podaniu kodu PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
9.	Czasowa blokada karty na wniosek użytkownika karty	10 zł
10.	Zastrzeżenie karty	0 zł
11.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	6 zł

Rozdział 10.2: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty kredytowej VISA Credit

Lp.	Rodzaj Usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty i wznowienie	jednorazowo	0 zł
2.	Opłata za duplikat karty	jednorazowo	5 zł
3.	Obsługa Karty Kredytowej 1) Pobierana w 1 roku użytkowania, jeśli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 6.600 zł b) mniej niż 6.600 zł 2) od 2 roku użytkowania, jeśli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi w poprzednim cyklu rozliczeniowym: a) co najmniej 6.600 zł b) mniej niż 6.600 zł	Po 11 miesiącach od dnia wydania karty rocznie rocznie	Bez opłat 60 zł Bez opłat 60 zł
4.	Opłata za wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	0 zł
5.	Opłata za ponowne generowanie wyciągu karty	jednorazowo	0 zł
6.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie(max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	0 zł
7.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końca okresu rozliczeniowego	3% min. 40 zł
8.	Obsługa za nieterminową spłatę	jednorazowo	20 zł
9.	Obsługa za przekroczenie limitu kredytowego	jednorazowo	0 zł
10.	Sprawdzanie salda w bankomacie	jednorazowo	0 zł
11.	Transakcje bezgotówkowe*	jednorazowo	0 zł
12.	Wypłata gotówki w bankomatach i kasach banków *: 1) w kraju 2) za granicą	jednorazowo jednorazowo	3% min. 5 zł 2% min. 20 zł
13.	Prowizja za zakupy z Cashback	jednorazowo	0 zł
14.	Przelew z karty na wskazany rachunek w Banku	jednorazowo	3% min. 5 zł
15.	Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	0 zł
16.	Zmiana danych użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
17.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł
18.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	0 zł
19.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika karty	jednorazowo	0 zł

* dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

Rozdział 10.3: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej MasterCard Debit PayPass

Lp.	Rodzaj prowizji/opłaty	Rodzaj rachunku ROR			
		ROR UNIKONTO, ROR UNIKONTO DLA SENIORA, ROR UNIKONTO Z NAMI LEPIEJ BIS, ROR UNIKONTO RODZINA 500+	UNIKONTO STUDENCIAK, UNIKONTO MŁODZIEŻOWE	ROR UNIKONTO MOPS,GOPS	SUPER UNIKONTO
1.	Karty debetowe				
	a) Wydanie/wznowienie karty płatniczej debetowej	0 zł			
	b) Prowizja za wydanie duplikatu karty	10 zł			
	c) Obsługa karty debetowej (opłata miesięczna) Uwaga: Prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty	3 zł	1,50 zł	2 zł	0 zł
	d) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł	0 zł	0 zł.	0 zł
2.	Wyplata gotówki:				
	1) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku	0 zł			0 zł
	2) Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	2% min. 5 zł			0 zł
	3) w bankomatach obcych, w kasach banku w kraju i placówkach poczty (bankomaty obce)	2% min. 5 zł			0 zł
	4) w bankomatach i kasach banku za granicą	2% min. 10 zł			2% min. 10 zł
	5) poprzez usługę Cashback- wypłata gotówki w sieci oznaczonych punktów handlowo-usługowych przy zakupach	2 zł			2 zł
3.	Płatność kartą w punktach usługowo- handlowych w kraju	0 zł			0 zł

	i za granicą		
4.	Sprawdzanie dostępnych środków w bankomacie	0 zł	0 zł.
5.	Powtórne generowanie PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł
6.	Przekazanie miesięcznego zestawienia transakcji	0 zł	0 zł
7.	Odblokowanie karty po trzykrotnym błędnym podaniu kodu PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł
8.	Czasowa blokada karty na wniosek użytkownika karty	10 zł	10 zł
9.	Zastrzeżenie karty	0 zł	0 zł
10.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	6 zł	6 zł

Rozdział 11. Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Business Debetowa dla Przedsiębiorców, Rolników i Pozostałych Podmiotów

Lp.	Rodzaj prowizji/opłaty	Rodzaj rachunku
		Rachunki bieżące dla podmiotów instytucjonalnych
1.	Prowizja za wydanie nowej i wznowienie karty	bez opłat
2.	Prowizja za wydanie duplikatu karty	15 zł
3.	Obsługa karty (opłata miesięczna) Uwaga: Prowizji nie pobiera się za miesiąc w którym nastąpiło wydanie karty	7 zł
4.	Wyplata gotówki * :	
	1) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku	bez opłat
	2) w bankomatach obcych, w kasach banku w kraju i placówkach poczty (bankomaty obce)	2% min. 5 zł
	3) w bankomatach i kasach banku za granicą	2% min. 10 zł
	4) poprzez usługę Cashback- wypłata gotówki w sieci oznaczonych punktów handlowo-usługowych przy zakupach	2 zł
5.	Płatność kartą w punktach usługowo-handlowych w kraju i za granicą *	bez opłat
6.	Powtórne generowanie PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	5 zł
8.	Odblokowanie karty po trzykrotnym błędnym podaniu kodu PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
9.	Czasowa blokada karty na wniosek użytkownika karty	10 zł
10.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
11.	Nieuzasadniona reklamacja	50 zł
12.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	10 zł

* dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

Rozdział 11.1: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty płatniczej VISA Business Debetowa EURO dla Przedsiębiorców, Rolników i Pozostałych Podmiotów

Lp.	Rodzaj prowizji/opłaty	Rodzaj rachunku
		Rachunki bieżące dla podmiotów instytucjonalnych
1.	Prowizja za wydanie nowej i wznowienie karty	0 zł
2.	Prowizja za wydanie duplikatu karty	15 zł
3.	Obsługa karty (opłata miesięczna) Uwaga: Prowizji nie pobiera się za miesiąc w którym nastąpiło wydanie karty	7 zł
4.	Wypłata gotówki :	
	1) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku	0 zł
	2) w bankomatach obcych, w kasach banku w kraju i placówkach poczty (bankomaty obce)	3% min. 2,5 EUR
	3) w bankomatach i kasach banku za granicą	3% min. 2,5 EUR
5.	Płatność kartą w punktach usługowo-handlowych w kraju i za granicą	0 zł
6.	Powtórne generowanie PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	5 zł
8.	Odblokowanie karty po trzykrotnym błędnym podaniu kodu PIN na wniosek użytkownika karty	10 zł
9.	Czasowa blokada karty na wniosek użytkownika karty	10 zł
10.	Zastrzeżenie karty	0 zł
11.	Nieuzasadniona reklamacja	50 zł
12.	Zmiana wysokości limitu transakcyjnego	10 zł

Rozdział 11.2: Prowizje i opłaty dotyczące wydawania i korzystania z karty kredytowej VISA Business Credit

Lp.	Rodzaj Usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty i wznowienie	jednorazowo	0 zł
2.	Opłata za duplikat karty	jednorazowo	30zł
3.	Obsługa Karty Kredytowej: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 20.000 zł b) mniej niż 20.000 zł	rocznie rocznie	bez opłat 75 zł
4.	Opłata za wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	0 zł
5.	Opłata za generowanie wyciągu karty	jednorazowo	0 zł
6.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końca okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł
7.	Obsługa za nieterminową spłatę	jednorazowo	20 zł
8.	Sprawdzanie salda w bankomacie	jednorazowo	0 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe*	jednorazowo	0 zł
10.	Wypłata gotówki w bankomatach i kasach banków* : 1) w kraju 2) za granicą	jednorazowo jednorazowo	3% min. 5 zł 3% min. 10 zł
11.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5 zł
12.	Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	0 zł
13.	Zmiana danych użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł
15.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
16.	Opłata za zwiększenie limitu karty kredytowej	jednorazowo	50 zł

* dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

Rozdział 12: Prowizje i opłaty od operacji dewizowych osób fizycznych i podmiotów instytucjonalnych.

A.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹ , otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe.	STAWKA
	Polecenie przelewu w walucie obcej	
1.	Przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	16 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA ²	12 zł
3.	Polecenia wypłaty ³ z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	16 zł
4.	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu	0,1% min. 20 zł max. 100 zł
5.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	120 zł + koszty banków trzecich
B.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym	
1.	Przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	16 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA	12 zł
3.	Polecenia wypłaty Uwaga: Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”	16 zł
4.	Realizacja (sprzedaż) przelewów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie Uwaga: Opłatę wyszczególnioną w pkt. 4.1 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 3	
4.1.	W walutach EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	120 zł
5.	Zmiany/ korekty/ odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	120 zł + koszty banków trzecich
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	90 zł
7.	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	20 zł
8.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	120 zł + koszty banków trzecich
C.	SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	
1.	Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce (EUR, USD i GBP)	bez opłat
D.	AKREDYTYWA DOKUMENTOWA- OBCE (EXPORT)	
1.	Awizowanie beneficjentowi treści telegraficznego preawizu otwarcia akredytywy obcej.	50 zł
2.	Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia – od kwoty akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty.	0,15% min. 150 zł max. 500 zł
3.	Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej- od kwoty/	0,25% min. 200 zł

	saldą akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania.	
4.	Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia z uwzględnieniem tolerancji kwoty:	
4.1.	Niepotwierdzonej (awizowanie beneficjentowi bez potwierdzenia)	0,15% min. 150 zł max. 500 zł
4.2.	Potwierdzonej – za każdy rozpoczęty lub pełny 3-miesięczny okres ważności akredytywy.	0,25% min. 200 zł
5.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty:	
5.1.	Niepotwierdzonej	0,15% min. 150 zł max. 500 zł
5.2.	Potwierdzonej- za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.	0,25% min. 200 zł
6.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5. Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. Uwaga: W przypadku dokonywania jednocześnie kilku zmian w treści akredytywy, pobiera się prowizję jedną-najwyższą.	150 zł
7.	Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy – od kwoty dokumentów.	0,15% min. 100 zł max. 300 zł
8.	Negocjacja dokumentów, wypłata z akredytywy – od kwoty prezentowanych dokumentów:	
8.1.	Akredytywa niepotwierdzona	0,2% min. 150 zł
8.2.	Akredytywa potwierdzona	0,25% min. 250 zł
9.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest przez bank zagraniczny od beneficjenta akredytywy z kwoty akredytywy. Uwaga: Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 8	koszty rzeczywiste banku zagranicznego
10.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów: Uwaga: Prowizję pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.	
10.1.	Akredytywa niepotwierdzona	0,15% min. 150 zł max. 500 zł
10.2.	Akredytywa potwierdzona- za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności.	0,25% min. 200 zł
11.	Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta – od kwoty przeniesienia. Uwaga: Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.	0,2% min. 200 zł
12.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych	80 zł
13.	Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy. Uwaga:	100 zł

	Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70,00 zł lub mniej.	
14.	Korespondencja związana z akredytywą	koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
E.	AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – WŁASNA (import)	
1.	Otwarcie akredytywy własnej- za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres jej ważności, z uwzględnieniem tolerancji kwoty. Uwaga: Prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.	0,2% min. 200 zł
2.	Preawiz otwarcia akredytywy.	50 zł
3.	Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności akredytywy.	0,2% min. 200 zł
4.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy- od salda akredytywy, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.	0,2% min. 150 zł
5.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt.3 i 4). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. Uwaga: W przypadku dokonywania jednocześnie kilku zmian w treści akredytywy, pobiera się prowizję jedną-najwyższą.	50 zł
6.	Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy – od kwoty dokumentów.	0,25% min. 100 zł
7.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów, za każdy rozpoczęty miesiąc, licząc od daty wydania dokumentów do dnia dokonania płatności. Uwaga: Prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.6	0,2% min. 150 zł
8.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych.	50 zł
9.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy- opłata pobierana jest od beneficjenta akredytywy.	400 zł
10.	Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta.	100 zł
11.	Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceniodawcy.	50 zł
12.	Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy. Uwaga: Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70,00 zł lub mniej.	150 zł
F.	INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH	
1.	Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych. Uwaga: W przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksla.	0,2% min. 70 zł max. 300 zł + koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
2.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko).	70 zł
3.	Zmiana instrukcji inkasowej.	70 zł
4.	Zwrot dokumentów nie zainkasowanych.	100 zł
5.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa).	70 zł
6.	Odmowa zapłaty inkasa	50 zł

	Uwaga: Opłatę pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt.2 lub 4.	
7.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na bank.	70 zł
8.	Przygotowanie weksła własnego (sola).	50 zł
9.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego.	100 zł
10.	Oddanie weksła do protestu.	50 zł + koszty notarialne
11.	Awal na wekslu – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania od kwoty awalowanej.	od 0,5% do 3% min. 100 zł
12.	Przechowywanie weksli (jednorazowo przy przyjęciu weksli).	50 zł
G.	CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM	
1.	Skup czeków podróżnych	20 zł
2.	Inkaso czeków Uwaga: Jeśli klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę.	40 zł
2.1.	Do równowartości 5.000 EUR Uwaga: Opłatę pobiera się niezależnie od opłaty pobranej zgodnie z pkt. 2	1% nie mniej niż koszty przesyłki
2.2.	Powyżej równowartości 5.000 EUR Uwaga: Opłatę pobiera się niezależnie od opłaty pobranej zgodnie z pkt. 2	0,5%, nie mniej niż koszt przesyłki
3.	Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika Uwaga: Opłata jest pobierana od podawcy czeku.	50 zł + koszty rzeczywiste

¹ Przekaz w obrocie dewizowym:

Transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.

² Przelew SEPA:

Przelew SEPA jest to przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN,
- 3) występuje opcja kosztowa „SHA”
- 4) przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych
- 5) bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT(wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej www.bankbps.pl)

³ Polecenie wypłaty

Skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

Rozdział 13: Inne opłaty

Lp.	Tytuł	Stawka
1.	Prowizja od wpłat gotówki na rachunki prowadzone w innych bankach Uwaga: Prowizję pobiera się od osoby wpłacającej na bieżąco	0,5% nie mniej niż 3,50 zł nie więcej niż 300 zł
2.	Prowizja od wpłat gotówki na rachunki ZUS Uwaga: Prowizję pobiera się od wpłacającego na bieżąco.	0,5% nie mniej niż 3,50 zł nie więcej niż 300 zł
3.	Zastrzeżenie dowodu osobistego:	
	a) klienta banku	20 zł
	b) osoby nie będącej klientem banku	61,50 zł 50,00 zł (netto)
4.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 Prawa bankowego ¹⁾	10 zł lub na zasadach wzajemności (od każdego zapytania)
5.	Oplata za:	
	a) anulowanie transakcji w systemie Western Union	20 zł
	b) reklamację danych przekazów Western Union (zmiana waluty, zmiana danych beneficjenta, zmiana kraju przeznaczenia)	20 zł
	c) za czynności bankowe nie wymienione w taryfie	20 - 150 zł
6.	Oplata za wygenerowanie zbiorczej informacji, dotyczącej prowadzonych na rzecz posiadacza rachunków w innych bankach na wniosek spadkobiercy	wg kosztów rzeczywistych

¹⁾ Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stanowiących wobec Banku zasadę wzajemności.