

Wniosek

Realizacja praw klienta (osoby, której dane dotyczą) zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

Wyłączenie:

Wniosek nie dotyczy posiadaczy rachunku w Bankach Spółdzielczych zrzeszonych w Banku BPS S.A. Administratorem danych osobowych jest właściwy Bank Spółdzielczy, który prowadzi rachunek bankowy i do niego należy kierować żądanie.

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru)

Informacja o Kliencie (osobie, której dane dotyczą)

Informacje dodatkowe o kliencie (osobie, której dane dotyczą) (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

- posiadacz rachunku w Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej eBankNet/eCorponet, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
- pracownik / były pracownik Banku Spółdzielczego w Ostrowi Mazowieckiej
- osoba związana kiedykolwiek z Bankiem Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło
- osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca
- osoba będąca ubezpieczonym / ubezpieczającym / uprawnionym / uposażonym w umowie ubezpieczenia zawartej za pośrednictwem Banku Spółdzielczego w Ostrowi Mazowieckiej z zakładem ubezpieczeń z nim współpracującym (dotyczy realizacji praw klienta (osoby, której dane dotyczą), którego dane zostały powierzone do przetwarzania Bankowi Spółdzielczemu w Ostrowi Mazowieckiej przez zakład ubezpieczeń będący ich administratorem)

A. Dane personalne:

Imię/imiona
Nazwisko
Numer ewidencyjny PESEL
Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/
Seria
Numer

B. Miejsce zamieszkania:

1. Adres stałego zamieszkania
Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy

2. Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)
Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy
Kraj
Nr telefonu
E-mail

C. Rodzaj wnioskowanej informacji:

- prawo do informacji (obowiązek informacyjny)
- cofnięcie zgody na cele marketingowe
- sprostowanie danych; proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie lub złożenie dodatkowego oświadczenia:
.....

-
4. kopia danych osobowych klienta (osoby, której dane dotyczą) podlegających przetwarzaniu przez Bank
 5. usunięcie danych
 6. ograniczenie przetwarzania
 7. przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego administratora danych:

-
-
8. sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania klient (osoba, której dane dotyczą) wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją:

.....

Data i podpis klienta (osoby, której dane dotyczą):

Miejscowość:

Data:

Podpis i pieczęćka pracownika Banku:

Objaśnienia do pkt C:

C1. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania od Banku informacji o: administratorze, Inspektorze ochrony danych, celu przetwarzania, podstawach prawnych przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), o źródle danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

C2. W przypadku cofnięcia zgody na cele marketingowe Bank przestanie przetwarzać dane osobowe w tym celu.

C3. W przypadku sprostowania danych, klient proszony jest o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu przez klienta dokumentów potwierdzających żądanie lub po złożeniu dodatkowego oświadczenia.

C4. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku klient otrzyma kopię danych osobowych zawartych w kartotece klienta.

C5. Prawo do usunięcia danych. Prawo klienta (osoby, której dane dotyczą) zostanie zrealizowane przez Bank w oparciu o zasady retencji danych osobowych opracowane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

C6. Prawo do ograniczenia przetwarzania. W tym przypadku Bank ograniczy przetwarzanie danych osobowych klienta (osoby, której dane dotyczą) i będzie jedynie przechowywał jego dane.

C7. Prawo do przeniesienia danych. Prawo klienta Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez klienta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora. Dane zostaną przeniesione na nośniku papierowym. Przeniesione zostaną dane, które klient dostarczył Bankowi.

C8. Prawo do sprzeciwu. Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych ze szczególną sytuacją klienta (osoby, której dane dotyczą).

Więcej informacji na temat praw klienta (osoby, której dane dotyczą) znajduje się na stronie internetowej Banku, w dedykowanej zakładce RODO.